**PROTOCOLO PARA EL TRABAJO CON GRUPOS FOCALES**

|  |
| --- |
| **Objetivos del Programa implementado por la SEP** |
| 1. Brindar lineamientos y asesoría técnica para la construcción de los criterios e indicadores referidos en la Ley del Sistema de Carrera para las Maestras y los Maestros, (referida en lo posterior como LSCMM). 2. Contribuir a la mejora de los criterios e indicadores a través de la validación de expertos en la práctica docente. |
| **Objetivo(s) del Trabajo con Grupos Focales** |
| 1. Recolectar información desde el punto de vista de las Maestras y Maestros y su experiencia para nutrir el desarrollo y la revisión de los criterios e indicadores de la LSCMM. 2. Identificar puntos de consenso y disenso en torno a los criterios e indicadores asociados con cada uno de los 5 ámbitos de interés:    1. Preparación y organización del trabajo pedagógico.    2. Intervención didáctica    3. Evaluación de los aprendizajes y mejora de la enseñanza    4. Construcción de ambientes para el aprendizaje, la equidad y la inclusión educativas.    5. Colaboración en la escuela y con las familias. |

Se requiere trabajar con grupos focales estructurados que permitan la recolección, el estudio y la integración de información acerca del propio grupo de estudio (las Maestras y los Maestros de México) y sobre la pertinencia y adecuación de los criterios e indicadores diseñados como parte de la LSCMM.

En cuanto a la selección de la muestra, cada grupo focal debe estar conformado por entre 6 y 8 Maestras y Maestros, que cumplan con los siguientes criterios de selección:

* Contar con al menos dos años de experiencia en la función docente.
* Estar laborando actualmente como docente, o bien, haberse retirado o jubilado de la función hace no más de tres años.
* Se admite la participación de personal con funciones de dirección o supervisión, siempre y cuando cuenten con la experiencia y cercanía suficiente con las funciones del docente, (haber ejercido la función por al menos siete años y/o bien, haber abandonado la función hace no más de cinco años).

Como criterio general para la conformación de los grupos focales, debe procurarse siempre la diversificación de los grupos focales, de manera que haya representantes de los distintos grupos de interés de acuerdo con la diversidad de nuestro país (considerando variables como nivel educativo, tipo de servicio, antigüedad, etc.). De manera inicial y general, se considera un escenario ideal aquel en el que se pudiera trabajar con grupos focales conformados por:

1. Maestras y maestros que se encuentran en fase inicial de *normalización* a la cultura escolar, dicho de otra manera, recién egresados.
2. Maestras y maestros que cuenten con experiencia frente a grupos en localidades urbanas (servicio general).
3. Maestras y maestros con experiencia frente a grupos en localidades rurales (servicio indígena y/o comunitario).
4. Maestras y maestros con experiencia y cercanía con las condiciones y las demandas asociadas al ejercicio de la práctica docente en escuelas multigrado.
5. Maestras y maestros adscritos a diversos niveles educativos (Preescolar, Primaria, Secundaria y Media Superior)

La participación de estos grupos se considera fundamental para garantizar la riqueza y la pluralidad de los datos a extraer y que serán usados como eje central para la validación de los criterios e indicadores desarrollados en el marco de la LSCMM.

Metodológicamente, se propone una selección de la muestra distinta a la que se recomendaría para realizar una encuesta, que generalmente se centra en buscar maximizar el número de participantes consultados y donde el objetivo principal es desentrañar las percepciones o actitudes más representativa del conjunto. Como se señaló anteriormente, nuestro objetivo principal al trabajar con los grupos focales es recolectar información sobre el punto de vista de las Maestras y Maestros que nutra el desarrollo y la revisión de los criterios e indicadores, identificando áreas de consenso y disenso. Por lo tanto, nos interesa identificar y estudiar con mayor fineza las características de las Maestras y los Maestros de nuestro país, capturando la diversidad en sus funciones, necesidades y en las condiciones bajo las cuales desempeñan sus funciones de docente.

**Preguntas Guía y su Tipologia**

La realización exitosa del trabajo con grupos focales depende en gran medida de la capacidad que tiene el moderador para hacer participar a todas las Maestras y todos los Maestros participantes, manteniendo siempre el foco en la revisión de los indicadores de acción propuestos por la Secretaría de Educación Pública. En función de lo anterior, se propone estructurar preguntas que puedan ser presentadas de acuerdo con los tiempos en los que se planea desarrollar la conversación, (siendo la duración total del ejercicio, de entre 45 a 60 minutos).

La tipología que a continuación se presenta constituye una guía general, susceptible de ser adecuada a las necesidades planteadas por las circunstancias particulares que se desenvuelvan en cada grupo focal, de acuerdo con el criterio del moderador, quien tendrá la encomienda de nunca perder de vista los objetivos del trabajo realizado.

De acuerdo con Orlando Mella (cita), el trabajo con los grupos focales puede organizarse entorno a las preguntas guía cuya tipología puede ser definida en función al momento en que se ocupen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fase inicial | Introducción | Se definen los objetivos y se especifica cuál es la metodología bajo la cual se trabajará, |
| Preguntas de apertura | Preguntas elaboradas para distender el ambiente, recibir a los integrantes del grupo focal y generar cohesión al interior de cada grupo. |
| Preguntas introductorias | Preparan el terreno para comenzar con el trabajo de recolección de información. Condicionan el ambiente y sitúan al grupo en el espacio y tiempo a trabajar, consultando sus opiniones generales sobre la estructura general de los criterios e indicadores (por ejemplo, en términos de la conformación de los cinco ámbitos). |
| Preguntas de transición | Para comenzar con la revisión de los criterios e indicadores, se pedirá a los participantes que hagan una primera lectura rápida de los mismos, planteando como preguntas guía aspectos relacionados con la calidad y la claridad general en la redacción de los mismos. |
| Fase de desarrollo | Preguntas clave | Después de haber realizado esta primer lectura rápida, se solicita a los participantes que indiquen si notaron alguna discrepancia importante entre lo descrito por un criterio o indicador y la realidad a la que se enfrentan los docentes en nuestro país. Se pedirá a los participantes que realicen una segunda lectura, teniendo presentes estas preguntas. |
| Preguntas de término | En razón del cumplimiento del tiempo, se realizarán preguntas de cierre, orientadas a recuperar las impresiones generales sobre el cuerpo de criterios e indicadores presentado como un todo, después de haber realizado una revisión guiada de los mismos. |
| Fase de cierre | Preguntas de síntesis | Después de agotar la conversación con los participantes, el moderador compartirá una síntesis general de los puntos tratados en la dinámica, abriendo un espacio para identificar áreas de consenso y disenso, así como para agregar cualquier comentario adicional. |

Tabla 1. Esquematización de los tiempos y tipografía propuestos para la realización del trabajo en los grupos de trabajo.

**Guión - Guía general para conducir el trabajo con grupos focales**

**Introducción:**

“Bienvenidos y gracias por acompañarnos el día de hoy y ser parte del

**Preguntas de apertura**

* Por favor, **¿Podrían presentarse?** Compartan con el grupo:
  + ¿Cuál es su nombre? ¿De dónde vienen?
  + ¿Qué experiencia tienen ejerciendo la función docente? A grandes rasgos, ¿cuántos años llevan en el servicio?
  + ¿En qué nivel educativo tienen experiencia frente a grupo’
  + ¿A qué grados escolares imparten clases actualmente?

**Preguntas introductorias**

* ¿Cuál fue su primera impresión general sobre los *rasgos del buen maestro*? ¿Era lo que tenían pensado? ¿Corresponde a sus expectativas?
* ¿Qué ámbito llamó más su atención?

**Preguntas de transición**

* Brevemente ¿Qué ámbitos del buen maestro consideran más importantes en la propuesta de la SEP?

**Preguntas clave**

* Bajo su juicio como expertos, ¿cuál de los criterios no se entiende? y ¿por qué?
* Bajo su amplia experiencia, ¿consideran viable tomar de referencia estos criterios para construir un indicador?
* ¿Cuál de los criterios podría presentar un reto al generar un indicador de este?

**Preguntas de término**

* De todo lo que se ha dicho sobre los criterios e indicadores de la LSCMM, ¿qué es a su juicio lo más importante para ustedes?
* Suponiendo que ustedes participaran en un concurso futuro (admisión, reconocimiento o promoción), ¿estarían de acuerdo en tomar de estos criterios e indicadores decisiones con altas consecuencias?

**Preguntas de síntesis**

* ¿Qué recomendaciones harían en la forma de construir los criterios e indicadores de la LSCMM?

**Formato guía para evaluar la EFICACIA de la SESIÓN DE TRABAJO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del moderador | Fecha | | |
|  | Día \_\_\_\_\_\_ | Mes \_\_\_\_\_\_ | Hora \_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No./ID Mesa coordinada |  | Número de participantes en la mesa |  |
| Hora de inicio: |  |  |  |
| Hora de término: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sí |
| Lugar adecuado en tamaño y acústica. |  |
| Lugar neutral de acuerdo a los objetivos del Grupo focal. |  |
| Asistentes sentados en U en la sala. |  |
| Moderador respeta tiempo para que los participantes desarrollen cada tema |  |
| Moderador escucha y utiliza la información que está siendo entregada. |  |
| Se cumplen los objetivos planteados para esta reunión. |  |
| Explicita en un comienzo objetivos y metodología de la reunión a participantes |  |
| Permite que todos participen. |  |
| Reunión entre 45 y 60 minutos |  |
| Registro de la información (grabadora o filmadora) |  |
| Refrigerios adecuados y no interrumpen el desarrollo de la actividad. |  |
| Escarapelas con identificación de asistentes. |  |

**Formato guía para la revisión de indicadores**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del revisor | Fecha | | |
|  | Día \_\_\_\_\_\_ | Mes \_\_\_\_\_\_ | Hora \_\_\_\_\_ |

**Después de haber leído y revisado en conjunto con el grupo focal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ámbito 1:** | | |
| **El indicador...** | **SÍ** | **NO** |
| Contiene errores ortográficos |  |  |
| Es comprensible (la redacción es clara) |  |  |
| Corresponde con la función de la figura (docente, directivo, supervisor) |  |  |
| Corresponde con el criterio |  |  |
| Abarca más acciones que el criterio |  |  |
|  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ámbito 2:** | | |
| **El indicador...** | **SÍ** | **NO** |
| Contiene errores ortográficos |  |  |
| Es comprensible (la redacción es clara) |  |  |
| Corresponde con la función de la figura (docente, directivo, supervisor) |  |  |
| Corresponde con el criterio |  |  |
| Abarca más acciones que el criterio |  |  |
|  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ámbito 3:** | | |
| **El indicador...** | **SÍ** | **NO** |
| Contiene errores ortográficos |  |  |
| Es comprensible (la redacción es clara) |  |  |
| Corresponde con la función de la figura (docente, directivo, supervisor) |  |  |
| Corresponde con el criterio |  |  |
| Abarca más acciones que el criterio |  |  |
|  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ámbito 4:** | | |
| **El indicador...** | **SÍ** | **NO** |
| Contiene errores ortográficos |  |  |
| Es comprensible (la redacción es clara) |  |  |
| Corresponde con la función de la figura (docente, directivo, supervisor) |  |  |
| Corresponde con el criterio |  |  |
| Abarca más acciones que el criterio |  |  |
|  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ámbito 5:** | | |
| **El indicador...** | **SÍ** | **NO** |
| Contiene errores ortográficos |  |  |
| Es comprensible (la redacción es clara) |  |  |
| Corresponde con la función de la figura (docente, directivo, supervisor) |  |  |
| Corresponde con el criterio |  |  |
| Abarca más acciones que el criterio |  |  |
|  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma del revisor | Fecha | | |
|  | Día \_\_\_\_\_\_ | Mes \_\_\_\_\_\_ | Hora \_\_\_\_\_ |